



معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی جیرفت
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی



گروه روانپزشکی

LOG BOOK دوره کارآموزی

بسم الله الرحمن الرحيم

نام و نام خانوادگی کارآموز:

شماره دانشجویی:

نام بیمارستان:

نام بخش:

آدرس E-mail:

شماره تلفن:

تاریخ اخذ Log book:

تاریخ تحویل Log book:

مدیر گروه:

اساتید بخش:

مقدمه:

دانشجویان پزشکی گرانقدر، با عرض سلام و احترام

جزوه حاضر که راهنمای تحصیل در بخش روانپزشکی می باشد به منظور هدایت شما بسوی فراگیری هدف دار در بخش فوق تدوین شده و حاوی برنامه آموزشی (Curriculum) و مقررات بخش حاضر می باشد. در ابتدا پیامدها (outcome) و شایستگی هایی که انتظار می رود در پایان دوره حاضر موفق به کسب آن شده باشید بیان می شود و در ادامه چگونگی نیل به اهداف فوق یعنی محتوای مواد آموزشی (content) و روشهای آموزش دادن و فراگرفتن (teaching & learning methods) ارائه می گردد. بعد از آن به روش های ارزیابی دانشجویان پرداخته می شود و در نهایت برنامه و مقررات آموزشی آورده خواهد شد. لازم بذکر است که برنامه های پیش رو تنها به نکات ضروری (Core curriculum) رشته فوق الذکر می پردازد و در حقیقت حاوی نکات و مهارتهایی است که انتظار می رود یک دانشجو بداند و یا به کسب آن نائل شده باشد (Must know). این کتابچه ویرایش اول راهنمای مطالعه و تحصیل در بخش روانپزشکی می باشد .

در خاتمه از تمامی مخاطبین گرامی درخواست می گردد که به منظور اصلاح برنامه های آموزشی با پیشنهادات پرارزش خود ما را در بهتر نمودن برنامه های فوق یاری نمایند.

تعریف دوره:

دوره کارآموزی روانپزشکی یک دوره اجباری 1 ماهه به ارزش 3 واحد می باشد و جهت محقق شدن اهداف آموزشی در بخش روانپزشکی برگزار می گردد.

اهداف کلی:

آشنایی دانشجویان در دوره کارآموزی با بیماریهای روانپزشکی و اقدامات لازم در این موارد

اهداف جزئی:

- پیامد مورد انتظار (outcomes) از این برنامه آموزشی:

الف - حیطه دانش

- دانش نظری مصاحبه با بیمار، ارزیابی خطر، اصول تشخیص افتراقی و برنامه درمانی را دارا باشد.
- بیماری های عمده روانپزشکی طبق طبقه بندی های رایج (DSM& ICD) و مطابق با جدول محتوای آموزشی اعم از علت شناسی، همه گیرشناسی، تشخیص سیر، پیش آگهی و درمان را بشناسد.
- اورژانس های روانپزشکی و اطلاع از نحوه مراقبت های اولیه و اصول درمان را بداند
- تاثیر متقابل عوامل معنوی، زیست شناختی، روانشناختی و اجتماعی را با هم بر بیماریها) بداند.
- بیماری های رایج روانپزشکی در کشور و شیوع آن ها را بداند.
- برنامه های بهداشت روان ایران و نحوه ارائه آنها را بداند.
- موارد ارجاع و مشاوره را در حیطه بیماری های روانپزشکی بداند

ب- در حیطه مهارت:

1- توانایی مصاحبه بالینی:

الف- مهارت گوش دادن پویا و ارتباط مناسب با بیمار از گروه های سنی مختلف (3 نمره)

ب -مهارت دریافت پیام های کلامی و غیرکلامی از بیمار (5 نمره)

ج -توانایی همدلی و ارتباط بدون قضاوت با بیمار را داشته باشد (3 نمره)

2- توانایی اخذ شرح حال روانپزشکی و جمع بندی و فرمولاسیون روانپزشکی:

الف -اخذ تاریخچه روانپزشکی (3 نمره)

ب - گرفتن MSE (5 نمره)

ج - توانایی طرح تشخیص های محوری و تشخیص های افتراقی مناسب (5 نمره)

د - توانایی طرح یک برنامه کلی درمانی (5 نمره)

3- توانایی ارزیابی عوامل خطر و موارد اورژانس روانپزشکی داشته باشد (5 نمره)

ج- حیطه نگرش:

نگرش مناسب نسبت به بیمار به عنوان یک انسان و نگرش مناسب به بیماری های روانی همانند سایر بیماری های طبی پیدا کند. نگرش معنوی زیستی روانشناسی اجتماعی (مدل اسلامی spiritobiopsychosocial) نسبت به بیماری ها پیدا کند.

نگرش صحیح نسبت به پیش آگهی بیمارها و پاسخ به درمان های دارویی و غیر دارویی پیدا کند.

نگرشی بدون قضاوت نسبت به شرح حال بیمار و بیماری روانپزشکی پیدا کند (انگ زدایی).

نگرش لازم به رازداری را نسبت به اسرار، شرح حال و شکایت های بیماران پیدا کند.

- محتوایی که باید آموزش داده شود و فراگرفته شود تا پیامدهای فوق الذکر حاصل شوند:

ردیف	عنوان محتوا	مکان آموزش	زمان آموزش (ساعت)	استاد
1	کلیات روانپزشکی و بهداشت روان و طبقه بندی های رایج در روانپزشکی			
2	شرح حال گیری (اصول و تکنیک های مصاحبه) و علامت شناسی (شامل: اشارات کلامی، اشارات غیر کلامی، گرفتن تاریخچه بالینی، تکنیک مصاحبه و...)			
3	رشد روانی و چرخه طبیعی زندگی			
4	مسائل روانپزشکی در بیماری های جسمی			
5	مشکلات جسمی در بیماری های روانی			
6	اختلالات خواب			
7	کلیات اختلالات شخصیتی			
8	اختلالات جنسی (شامل: چرخه طبیعی، اختلالات کارکردی)			
9	اختلال خلقی (شامل: اختلال افسردگی عمده، اختلال افسرده خویی، اختلال خلقی دوقطبی، سوگ و فقدان، اختلال تطابق، اختلال پیش از قاعدگی، اختلال افسردگی و پسیکوز پس از زایمان)			

			اختلال اضطرابی (شامل: اختلال وسواسی جبری، اختلال اضطرابی منتشر، اختلال هراس، اختلال ترس، اختلال استرس پس از سانحه)	10
			اختلال اسکیزوفرنی و سایر اختلالات پسیکوتیک شامل اسکیزوفرنی، اختلال هذیانی	11
			سوء مصرف مواد (شامل: شناختن مواد شایع، علائم سوء مصرف و اعتیاد مواد، علائم ترک)	12
			اختلالات سوماتوفرم (شامل: اختلال جسمانی سازی، اختلال تبدیلی، اختلال بدشکلی بدن، اختلال خود بیمار انگار)	13
			اختلالات شناختی (شامل: دمانس، دلیریوم)	14
			اورژانس های روانپزشکی (شامل: خودکشی و دگرکشی، ارزیابی عوامل خطر)	15
			روانپزشکی کودک و نوجوان (شامل: اختلال بیش فعالی کم توجهی، اختلال سلوک و اختلال رفتاری، اختلال تیک، اختلالات اینترنالیزه در کودکان (افسردگی و اضطراب، بی اختیاری ادرار و بی اختیاری مدفوع، عقب افتادگی ذهنی)	16
			درمان (داروئی و غیر داروئی)	17
			(القاء معنویت دارو)	18

نمونه هایی از روش های آموزش دادن و فراگیری عبارتند از:

Lecture, Role play, Role model, video presentation Small group
teaching/ Case based teaching, / Procedural Skill Teaching,
task-based teaching,

روش آموزش:

1- گزارش صبحگاهی

در گزارشات صبحگاهی که هفته ای یک مرتبه برگزار میگردد،، چگونگی معاینه، انجام آزمایشات لازم و نحوه درمان بیماران بستری شده در 72 ساعت گذشته و حضور اساتید بخش و کلیه دانشجویان بحث می گردد. ارایه گزارش صبحگاهی به عهده دانشجوی کارورز می باشد.

2- راند بخش

راند های آموزشی به صورت روزانه می باشد و با حضور یکی از اساتید بخش و حضور تمامی دانشجویان بخش اعصاب و روان در بخش روانپزشکی برگزار می شود. طبق نظر استاد مربوطه یک بیمار انتخاب می شود و در مورد شرح حال و یافته های معاینه فیزیکی، تشخیصهای محتمل و رویکرد تشخیصی و درمانی آنها بحث می گردد.

3- درمانگاه

در درمانگاه تخصصی بیمارستان دانشجویان زیر نظر استاد مربوطه بیماران را ویزیت می نمایند. نکات مهم تاریخچه، معاینه فیزیکی و تشخیص و درمان و چگونگی پیگیری بیمار، چک کردن، علایم و نشانه ها بحث می گردد. بیماران ابتدا توسط دانشجویان کارورز معاینه می شوند و با حضور استاد مربوطه بحث می شوند. در انتها تشخیص و درمان بیماران از دانشجویان کارآموز سوال می شود.

شرح وظایف کارآموز:

- کارآموزان می بایست هر روز صبح راس ساعت 7/30 صبح در بیمارستان حضور داشته باشند و ساعت خروج از بیمارستان 12/30 ظهر می باشد.
- حضور کلیه کارآموزان دوره در تمام برنامه های فوق الزامی است.
- کارآموز می بایست در هر ماه تعداد 5 کشیک تنظیم نموده و به مدیر گروه تحویل نمایند. ساعت شروع کشیک از 7/5 صبح لغایت 8 شب خواهد بود و پس از پایان کشیک، کارآموز ملزم به حضور در برنامه های آموزش روز بعد از کشیک می باشد و ساعت خروج همان 12/30 می باشد. در راند روز بعد از کشیک، کارآموز بایستی آمادگی کافی جهت معرفی بیمار به پزشک مربوطه و حضور فعال در بحث های علمی را داشته باشد.
- پوشیدن روپوش سفید و تمیز در تمام ساعات حضور در بیمارستان و نصب کارت شناسائی عکسدار بر روی روپوش الزامی است.
- کارآموز بدون اطلاع قبلی استاد مربوطه و یا مدیر گروه حق ترک راند آموزشی و کلاسهای آموزشی را ندارد.
- در صورت نیاز به مرخصی ضروری لازم است با درخواست کتبی از طرف کارآموز و تائید مدیر گروه و تعیین جانشین از طرف کارآموز صورت گیرد. در غیر اینصورت غیبت محسوب شده و منجر به حذف دوره خواهد شد.

- پیگیری امور مربوط به بیمار به عهده کارآموز مربوطه است (از جمله مشاوره، پیگیری آزمایش)
- کارآموز باید اطلاعات و دانش مربوط به بیماری، بیمار مربوط به خود را داشته و در اخذ شرح حال و ثبت آن در پرونده، نوشتن گزارش پیشرفت بیماری حداقل دو بار در هفته و ... فعال باشد.
- کارآموز موظف است مشکلات مربوط به بیمار یا خانواده وی را در پرونده ثبت نموده و به اطلاع پزشک مربوطه برساند.
- کارآموز باید اطلاعات مربوط به داروهای معرفی، و پاسخ آزمایشات پاراکلینیک را بداند.

منابع: منابع اصلی برای آزمون، همان منابع آزمون پیش کارورزی می باشد که

شامل:

Gelder Michael G, et al. Psychiatry: Oxford Core Text. 3 rd edition
Oxford University Press; 205

چک لیست (Log book) دوره
کارآموزی
بخش روانپزشکی

کارآموز محترم:

دفترچه ای را که پیش رو دارید جهت ثبت فعالیت های مستمر شما در طول دوره یک ماهه کارآموزی روانپزشکی می باشد. بخشی از ارزیابی پایان دوره شما، مربوط به اطلاعات ثبت شده در این دفترچه می باشد. علاوه بر آن تجزیه و تحلیل اطلاعات راهنمای ارزنده ای برای پی بردن به نقص ها و رفع آن خواهد بود. بنابراین در حفظ آن کوشا باشید.

مقررات تکمیل log book:

- 1- کارآموز موظف است که فعالیتهای علمی و مهارتهای عملی کسب شده را طبق جداول مندرج در log book روزانه ثبت و به امضاء استاد مربوطه برساند.
- 2- در طول دوره یک ماهه آموزش، اساتید گروه می توانند log book را در اختیار گرفته و آنرا ارزیابی نمایند.
- 3- در پایان دوره یک ماهه آموزشی، لازم است کارآموز log book را به مدیر گروه آموزشی تحویل نماید تا از مندرجات آن برای ارزیابی پایان دوره استفاده نماید.
- 4- در صورت عدم تکمیل log book تکرار بخش الزامی خواهد بود.

چک لیست بررسی میزان دستیابی به حداقل های آموزشی کارآموز (فعالیت در عرصه های راند، درمانگاه، انجام محولات امور مربوط به بیمار). هر یک از فعالیتها باید به وسیله اساتید تائید شود.

- توانایی مصاحبه بالینی :

شماره پرونده	تاریخ	امضاء

ارتباط مناسب با بیمار از گروه مهارت گوش دادن پویا و های سنی مختلف

شماره پرونده	تاریخ	امضاء

توانایی همدلی و ارتباط بدون قضاوت با بیمار را داشته باشد

امضاء	تاریخ	شماره پرونده	مهارت دریافت پیام های کلامی و غیر کلامی از بیمار

توانایی اخذ شرح حال روانپزشکی و جمع بندی و فرمولاسیون روانپزشکی:

امضاء	تاریخ	شماره پرونده	اخذ تاریخچه روانپزشکی

گرفتن MISE	شماره پرونده	تاریخ	امضاء
توانایی طرح تشخیص های محوری و تشخیص های افتراقی مناسب	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

امضاء	تاریخ	شماره پرونده	توانایی طرح یک برنامه کلی درمانی

امضاء	تاریخ	شماره پرونده	توانایی ارزیابی عوامل خطر و موارد اورژانس روانپزشکی داشته باشد

نام و نام خانوادگی کار آموز:.....

گروه آموزشی:.....

استاد:.....

تاریخ ارزیابی:.....

محتویات این فرم محرمانه بوده و در دفتر آموزش بیمارستان باگانی میگردد و تنها نمره نهایی ارسال میگردد)

نوع فعالیت	ملاک های ارزیابی (طیف نمره)	نمره	ملاحظات
فعالیهای آموزشی و رعایت اخلاق و قوانین پزشکی (10 نمره)	ارائه کنفرانس از جهت کیفیت علمی و تسلط بیان (1 نمره)		
	حضور کوشا در کلاسهای درس و گردشهای بالینی (2 نمره)		
	حضور بموقع و فعال در درمانگاه (1 نمره)		
	تکمیل شرح حال و انجام معاینه فیزیکی (2نمره)		
	تکمیل پرونده پزشکی بیماران (1 نمره)		
	تکمیل Log book		
	رعایت نظم و مقررات آموزشی (با توجه به آئین نامه داخلی) (1 نمره)		
ارزیابی درون بخشی (10 نمره)	رعایت اخلاق حرفه ای و اسرار پزشکی (2 نمره)		
	کوئیز (3نمره)		
	سوالات یا آزمون شفاهی (3/5 نمره)		
	ارزیابی عملی (4 نمره)		
مجموع نمرات اخذ شده			
نمره عملی کارآموز (حداکثر 10 نمره)			
نمره کتبی کار آموز (حداکثر 10 نمره)			
نمره کارآموز از نظر استاد مربوطه (امضاء و مهر تائید)			

نام و نام خانوادگی کارآموز: گروه آموزشی:

استاد: تاریخ ارزیابی:

محتویات این فرم محرمانه بوده و در دفتر آموزش بیمارستان بایگانی میگردد و تنها نمره نهایی ارسال میگردد	ملاحظات	نمره	ملاک های ارزیابی (طیف نمره)	نوع فعالیت	
			ارائه کنفرانس از جهت کیفیت علمی و تسلط بیان (1 نمره)	فعالیت‌های آموزشی و رعایت اخلاق و قوانین پزشکی (10 نمره)	
			حضور کوشا در کلاسهای درس و گردشهای بالینی (2 نمره)		
			حضور بموقع و فعال در درمانگاه (1 نمره)		
			تکمیل شرح حال و انجام معاینه فیزیکی (2 نمره)		
			تکمیل پرونده پزشکی بیماران (1 نمره)		
			تکمیل Log book		
			رعایت نظم و مقررات آموزشی (با توجه به آئین نامه داخلی) (1 نمره)		
			رعایت اخلاق حرفه ای و اسرار پزشکی (2 نمره)	ارزیابی درون بخشی (10 نمره)	
			کوئیز (3 نمره)		
			سوالات یا آزمون شفاهی (5/3 نمره)		
				ارزیابی عملی (4 نمره)	
				مجموع نمرات اخذ شده	
			نمره عملی کارآموز (حداکثر 10 نمره)		
			نمره کتبی کارآموز (حداکثر 10 نمره)		
			نمره کارآموز از نظر استاد مربوطه (امضاء و مهر تأیید)		

نام و نام خانوادگی کارآموز: گروه آموزشی:

استاد: تاریخ ارزیابی:

محتویات این فرم محرمانه بوده و در دفتر آموزش بیمارستان بایگانی میگردد و تنها نمره نهایی ارسال میگردد

ملاحظات	نمره	ملاک های ارزیابی (طیف نمره)	نوع فعالیت
		ارائه کنفرانس از جهت کیفیت علمی و تسلط بیان (1 نمره)	فعالتهای آموزشی و رعایت اخلاق و قوانین پزشکی (10 نمره)
		حضور کوشا در کلاسهای درس و گردشهای بالینی (2 نمره)	
		حضور بموقع و فعال در درمانگاه (1 نمره)	
		تکمیل شرح حال و انجام معاینه فیزیکی (2 نمره)	
		تکمیل پرونده پزشکی بیماران (1 نمره)	
		تکمیل Log book	
		رعایت نظم و مقررات آموزشی (با توجه به آئین نامه داخلی) (1 نمره)	
		رعایت اخلاق حرفه ای و اسرار پزشکی (2 نمره)	ارزیابی درون بخشی (10 نمره)
		کوئیز (3 نمره)	
		سوالات یا آزمون شفاهی (3/5 نمره)	
		ارزیابی عملی (4 نمره)	
		مجموع نمرات اخذ شده	
		نمره عملی کارآموز (حداکثر 10 نمره)	
		نمره کتبی کارآموز (حداکثر 10 نمره)	
		نمره کارآموز از نظر استاد مربوطه (امضاء و مهر تأیید)	

ارزیابی نهایی عملکرد بالینی کارآموز در گروه آموزشی

تاریخ ارزیابی

نام و نام خانوادگی کارآموز

نمره نهایی کارآموز	مجموع نمرات		استاد 4		استاد 3		استاد 2		استاد 1	
	غیر کتبی	کتبی	غیر کتبی	کتبی	غیر کتبی	کتبی	غیر کتبی	کتبی	غیر کتبی	کتبی

امضاء و مهر مدیر گروه